

Fiche de poste :

Agent valoriste de ressourcerie en transition professionnelle

<u>Définition de l'emploi et nature de l'activité</u>

L'agent valoriste est un professionnel du réemploi, du recyclage et de la valorisation des déchets. Il occupe un poste dans une ressourcerie, support de travail le temps de sa transition professionnelle. Il valorise et participe à la revente des objets et encombrants collectés. Il contribue également à l'information et à la sensibilisation des usagers.

Activités principales du poste

- Activité 1 : effectuer les collectes des déchets et encombrants
- Activité 2 : effectuer le tri : gestion de flux et manutention
- Activité 3 : valoriser les objets réemployables : nettoyage et remise en état
- Activité 4 : vendre sur tous supports : conditionnement, étiquetage, mise en rayon, encaissement, suivi des stocks
- Activité 5 : Accueillir et renseigner les usagers et les clients

Activités annexes

- Nettoyer, entretenir et ranger les espaces de travail et les communs
- Contribuer aux actions thématiques seul ou en équipe afin de développer sa motilité (ses capacités à s'adapter, se mettre en action, se déplacer) pouvant impliquer des changements d'horaires et de lieux de travail.

Conditions, lieu et nature de l'activité

L'activité s'exerce en structure Atelier Chantier d'insertion (ACI) dont l'activité est une ressourcerie. L'emploi s'exerce sur le site de la structure (espaces intérieurs et extérieurs) localisé à Tavers (45) et sur les sites partenaires des territoires de la CCTVL et de la CCBVL (45/41).

Le travail peut selon les activités s'effectuer seul ou en équipe. Les contacts et relations avec les usagers et ls partenaires en font partie intégrante.

Les conditions de travail nécessitent le respect des procédures de sécurité et le port d'équipements de protection est exigé (gants et chaussures de sécurité).

Savoirs de base et niveau de connaissance

Cet emploi est accessible sans conditions particulières de formation ou d'expérience préalable.

- niveau minimum en français pour compréhension de consignes simples,
- minimum d'aptitudes physiques (manutention et port de charges, risques allergiques poussière/acariens),
- capacité à utiliser de l'outillage manuel,
- volonté de suivre un parcours de transition professionnelle.

Compétences

Technicité

• Exécuter son travail en fonction des consignes,

Traitement de l'information

• Respecter rigoureusement les consignes et les modes d'intervention.

Communication / relations de travail en équipe, autonomie et responsabilité

- Travailler en équipe,
- S'adapter aux changements d'équipes et de rythmes,
- Rendre compte de son activité,
- Etre en contact avec le public.

Contribution, raison d'être de l'emploi

- Participer à la réalisation des activités en vue de sa transition professionnelle,
- Etre garant des bonnes conditions de réalisation de l'activité (qualité de service, délais...)

Orientation et sortie professionnelle

Tout type d'orientation et de sortie en fonction de la définition d'objectifs réalistes et réalisables par le salarié sur la zone géographique de son choix.

<u>Rattachement hiérarchique</u>: sous l'autorité de l'encadrant-e technique et de l'accompagnateur(trice) socio-professionnel(le).

Conditions d'emploi:

- Contrat à Durée Déterminé d'Insertion de 4 mois renouvelable
- 24H à 26h hebdomadaires
- Rémunération SMIC horaire